CENTRO DE PESQUISA MULTIUSUÁRIO EM EXERCÍCIO FÍSICO, SAÚDE E DESEMPENHO ESPORTIVO

C E P E M E

NORMAS DE FUNCIONAMENTO

Outubro/ 2018

DISPOSIÇÕES GERAIS

O Centro de Pesquisa Multiusuário em Exercício Físico, Saúde e Desempenho Esportivo (CEPEME), com laboratórios e equipamentos multiusuários, foi concebido para atender vários pesquisadores de diferentes grupos de pesquisas a fim de promover uma maior interação científica entre os Programas de Pós-Graduação (PPG) da Universidade Federal de Santa Catarina.

O comitê gestor do CEPEME é formado por um presidente, professor vinculado ao Programa de Pós-Graduação em Educação Física (PPGEF), por um representante do Conselho da Unidade, ambos designados pela Direção do CDS/UFSC; pelo Chefe de Departamento, pelo Coordenador do PPGEF e por um representante do quadro docente do PPGEF/UFSC responsável por algum equipamento.

A necessidade de estabelecer normas específicas de funcionamento e utilização dos equipamentos se justifica pela natureza multiusuária e os recursos financeiros públicos empregados para implantação e implementação do CEPEME, especialmente os recursos do Pró-Equipamentos da

Todos os equipamentos do CEPEME foram adquiridos com recursos públicos a partir de projetos institucionais de captação de financiamentos para pesquisa e tombados com a responsabilidade da Direção do Centro de Desportos.

CEPEME

A seguir estão descritos os equipamentos pertencentes ao CEPEME, a fonte do recurso para aquisição, número de patrimônio, local de permanência e professor responsável.

1. **Sistema de análise cinemática do movimento com 8 câmeras de alta velocidade - Vicon Motion System.**
   Recurso: Pró-Equipamentos/FINEP
   Patrimônio: 326832
   Local de instalação: Laboratório de Biomecânica do CDS/UFSC (BIOMEC)
   Professor responsável: Fernando Diefenthaeler
   Procedimentos específicos de utilização do equipamento: Ver link

2. **Plataformas de força extensiométrica AMTI - Advanced Mechanical Technology, Inc**
   Recurso: Pró-Equipamentos/FINEP
   Patrimônio: 326832
   Local de instalação: Laboratório de Biomecânica do CDS/UFSC (BIOMEC)
   Professor responsável: Fernando Diefenthaeler
   Procedimentos específicos de utilização do equipamento: Ver link

3. **Eletromiógrafo de superfície wireless de 8 canais – Delsys Inc.**
   Recurso: Pró-Equipamentos/FINEP
   Patrimônio: 326832
   Local de instalação: Laboratório de Biomecânica do CDS/UFSC (BIOMEC)
   Professor responsável: Fernando Diefenthaeler
   Procedimentos específicos de utilização do equipamento: Ver link

4. **Plataforma de força piezoelétrica para saltos verticais Quatro Jump – Kistler, Inc.**
   Recurso: CENESP/FINEP
   Patrimônio: ainda sem patrimônio
   Local de instalação: Laboratório de Biomecânica do CDS/UFSC (BIOMEC)
   Professor responsável: Antônio Renato Pereira Moro
   Procedimentos específicos de utilização do equipamento: Ver link

5. **Dinamômetro Isocinético - Biodex Systen 4 Pro**
   Recurso: Pró-Equipamentos/FINEP
   Patrimônio: 326787
   Local de instalação: Laboratório de Esforço Físico do CDS/UFSC (LAEF)
   Professor responsável: Luiz Guilherme Antonacci Guglielmo
   Procedimentos específicos de utilização do equipamento: Ver link

6. **Sistema de Ultrassonografia LOGIQ S7 Expert**
   Recurso: CT-INFRA
   Patrimônio: 19004

CEPEME

Local de instalação: Laboratório de Biomecânica do CDS/UFSC (BIOMEC)
Professor responsável: Fernando Diefenthaeler
Procedimentos específicos de utilização do equipamento: Ver link

7. **Analisador de gases Quark CPET - Cosmed**
Recurso: Pró-Equipamentos
Patrimônio: 326078
Local de instalação: Laboratório de Esforço Físico do CDS/UFSC (LAEF)
Professor responsável: Luiz Guilherme Antonacci Guglielmo
Procedimentos específicos de utilização do equipamento: Ver link

8. **Analisador de gases portátil K5 - Cosmed**
Recurso: Pró-Equipamentos/FINEP
Patrimônio: 341642
Local de instalação: Laboratório de Esforço Físico do CDS/UFSC (LAEF)
Professor responsável: Luiz Guilherme Antonacci Guglielmo
Procedimentos específicos de utilização do equipamento: Ver link

9. **Bicicleta ergométric Excalibur Sport – Lode**
Recurso: Pró-Equipamentos
Patrimônio: ainda sem patrimônio
Local de instalação: Laboratório de Esforço Físico do CDS/UFSC (LAEF)
Professor responsável: Luiz Guilherme Antonacci Guglielmo
Procedimentos específicos de utilização do equipamento: Ver link

10. **Analisador bioquímico para lactato e glicose 2700 Select - YSI**
Recurso: CENESP
Patrimônio: FAPEU 10409
Local de instalação: Laboratório de Esforço Físico do CDS/UFSC (LAEF)
Professor responsável: Luiz Guilherme Antonacci Guglielmo
Procedimentos específicos de utilização do equipamento: Ver link

11. **Simulador de altitude - Colorado Altitude Training**
Recurso: CT-INFRA
Patrimônio: ainda sem patrimônio
Local de instalação: ainda pendente de instalação
Professor responsável: Luiz Guilherme Antonacci Guglielmo
Procedimentos específicos de utilização do equipamento: Ver link

12. **Esteira ergométrica para cadeira de rodas e ciclismo - h/p/Cosmos**
Recurso: CT-INFRA
Patrimônio: ainda sem patrimônio
Local de instalação: Sala de musculação do Bloco 6 do CDS/UFSC
Professor responsável: Ricardo Dantas de Lucas
Procedimentos específicos de utilização do equipamento: Ver link

13. **Impedância Bioelétrica – In-Body 720**
Recurso: Pró-Equipamentos
Patrimônio: 328325

CEDEME

Local de instalação: Núcleo de Pesquisa em Cineantropometria e Desempenho Humano (NUCIDH) do CDS/UFSC.
Professor responsável: Diego Augusto Santos Silva
Procedimentos específicos de utilização do equipamento: Ver link

14. Plestimógrafo por deslocamento de ar - BodPod
Recurso: CT-INFRA
Patrimônio: 283568
Local de instalação: Sala 11 do Prédio Administrativo do CDS/UFSC
Professor responsável: Diego Augusto Santos Silva
Procedimentos específicos de utilização do equipamento: Ver link

15. Sistema de Densitometria Óssea modelo Discovery WI (DXA)
Recurso: CT-INFRA
Patrimônio: 283566
Local de instalação: Sala 10 do Prédio Administrativo do CDS/UFSC
Professor responsável: Diego Augusto Santos Silva
Procedimentos específicos de utilização do equipamento: Ver link

16. Fotopletismografia de dedo - Finometer-PRO
Recurso: CT-INFRA
Patrimônio: ainda sem patrimônio
Local de instalação: Sala 12 do Prédio Administrativo do CDS
Professor responsável: Aline Mendes Gerage
Procedimentos específicos de utilização do equipamento: Ver link

Todos os equipamentos acima mencionados deverão ser tombados em nome da direção do Centro de Desportos a partir da construção do prédio específico para o CEPEME. Atualmente, a responsabilidade de cada equipamento é repassada aos professores de cada laboratório, por meio de portaria específica do CDS.

CEPEME

NORMAS GERAIS DE USO DOS LABORATÓRIOS DO CEPEME

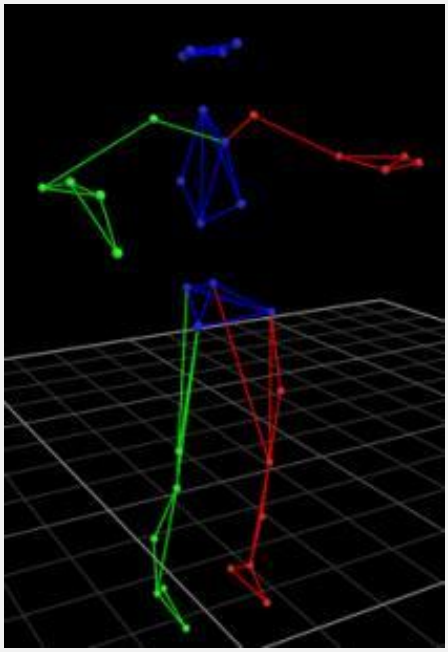
1. O não cumprimento das normas gerais de uso dos laboratórios do CEPEME implicará na restrição do acesso do usuário nas dependências dos diferentes locais onde estão os equipamentos.
2. Não é permitida a presença de qualquer pessoa sem vínculo com a UFSC nas dependências do laboratório, sem a presença de um responsável com vínculo.
3. As limitações de espaço físico permitem a permanência de somente dois usuários em cada equipamento. Caso haja a necessidade do acompanhamento de mais de duas pessoas, será necessária a autorização dos responsáveis pelos equipamentos.
4. Para a utilização de qualquer equipamento do CEPEME, o usuário deve receber treinamento prévio e acompanhar a coleta com tempo suficiente para manusear adequadamente o equipamento, de acordo com o tempo disponibilizado.
5. O usuário deverá, inicialmente, ler as Normas de Uso dos Laboratórios e preencher o cadastro geral de usuários, disponíveis no site do CDS/UFSC. Na sequência, o usuário poderá solicitar a reserva do equipamento, por meio do preenchimento do Formulário de Reserva.
6. O formulário é específico para cada equipamento e deverá ser preenchido a cada nova solicitação de reserva. Sempre que houver alteração nos dados cadastrais, o usuário deve preencher novamente o Cadastro Geral.
7. Os pedidos de reservas devem ser realizados com, no mínimo, 3 (três) dias úteis de antecedência. A confirmação das reservas ocorrerá em até 2 (dois) dias uteis após a data do pedido. Casos emergenciais serão avaliados para a disponibilização de reservas com maior antecedência.

CEPEME

8. Caso haja desistência da reserva, os responsáveis pelos respectivos equipamentos do CEPEME deverão ser imediatamente comunicados, via e-mail fornecido para cada equipamento, para que o equipamento fique disponível.
9. As faltas e atrasos na utilização, sem aviso prévio, assim como o não cumprimento das normas de uso dos equipamentos, levará o usuário a advertência com restrição ao uso do laboratório.
10. Os materiais de consumo que serão necessários para a realização do experimento são de responsabilidade, única e exclusiva, do usuário.
11. Caso algum dos equipamentos não ligue ou apresente qualquer defeito ou alteração, o usuário deve, antes de usá-lo, comunicar o problema aos responsáveis.
12. O material extraviado ou danificado em função de mau uso ou falta de treinamento específico deverá ser reposto pelo usuário responsável pelo dano.
13. Os equipamentos deverão ser utilizados nos locais e laboratórios onde estão instalados/alocados. Em caso de coletas de campo utilizando equipamentos portáteis, será necessária uma autorização do responsável pelo laboratório para o equipamento deixar a respectiva dependência.
14. O ar condicionado, quando necessário para o bom funcionamento dos equipamentos nos laboratórios, deve sempre permanecer ligado e na temperatura indicada nos respectivos procedimentos de utilização.
15. Não é permitido introduzir alimentos e bebidas nos locais em que se encontram os equipamentos.
16. Todo usuário deve assinar o Caderno de Registro, ao qual é específico para cada equipamento, comunicando o horário da entrada e saída e informações complementares sobre a utilização.
17. A utilização de cada equipamento deverá seguir normas específicas, conforme particularidades e necessidades descritas.

CEPEME

SISTEMA DE ANÁLISE CINEMÁTICA DO MOVIMENTO COM 8 CÂMERAS DE ALTA VELOCIDADE - VICON MOTION SYSTEM



1. O agendamento para uso do sistema de análise cinemática Vicon deve ser realizado pelo e-mail: biomec.cds@gmail.com

2. O equipamento é para uso das pesquisas da Universidade Federal de Santa Catarina (UFSC), de modo que somente será realizado o agendamento para o uso do equipamento a partir do envio do projeto de pesquisa em que conste especificamente o uso do equipamento, juntamente com o parecer de aprovação institucional do Comitê de Ética em Pesquisa com Seres Humanos da UFSC.

3. Para utilização do sistema, o usuário deverá obrigatoriamente possuir treinamento prévio ou, ser acompanhado por algum responsável que possua competência técnica para efetuar as coletas.

4. Serão disponibilizados aos usuários marcadores reflexivos utilizados para as filmagens do movimento. Estes devem ser conferidos e devolvidos ao final das coletas. Qualquer dano ou extravio dos marcadores é de inteira responsabilidade do usuário. Qualquer outro material para coleta de dados (fita dupla-face para fixação de marcadores, por exemplo) é de responsabilidade, única e exclusiva, do usuário.

5. Antes do uso, obrigatoriamente, deve-se conferir se o equipamento está operando adequadamente. Qualquer problema detectado deverá ser informado ao responsável pelo equipamento;

6. O programa de coleta de dados do sistema Vicon (Nexus) encontra-se instalado em um computador desktop junto ao Laboratório de Biomecânica. Não é possível a instalação e consequentemente a coleta de dados em computador pessoal.

7. O usuário deve ter cuidado e atenção durante o uso do aparelho, devendo seguir rigorosamente o roteiro de coleta fixado junto ao equipamento.

8. O sistema Nexus permite que seja realizada coleta de dados do sistema de cinemetria integrado e sincronizado com outros equipamentos, por exemplo, com o sistema de Eletromiografia e com plataformas de força.

9. Caso ocorra algum erro do equipamento durante as coletas, os responsáveis devem ser prontamente avisados;

10. É proibida a execução de comandos no equipamento sem conhecimento prévio da finalidade. Solicite sempre ajuda dos responsáveis pelo equipamento, caso surja alguma dúvida;

11. Ao final de cada coleta, o usuário é responsável por fazer backup dos dados coletados, uma vez que, periodicamente, este desktop será submetido à limpeza de dados;

12. Antes de sair, o usuário deve certificar-se que o equipamento foi desligado. Todo o espaço deverá ser limpo e organizado;

13. Atrasos no horário agendado, maiores que 30 minutos, levarão ao cancelamento da reserva do equipamento.

Maiores informações podem ser adquiridas pelo telefone 3721-8530 (Laboratório de Biomecânica do CDS/UFSC) ou no próprio laboratório em que se encontra o equipamento no horário entre 8:00 e 12:00hs ou 13:30 e 18:00hs.

CEPEME

PLATAFORMAS DE FORÇA EXTENSIOMÉTRICA AMTI - ADVANCED MECHANICAL TECHNOLOGY, INC

1. O agendamento para uso da plataforma de força AMTI deve ser realizado pelo e-mail: biomec.cds@gmail.com

2. O equipamento é para uso das pesquisas da Universidade Federal de Santa Catarina (UFSC), de modo que somente será realizado o agendamento para o uso do equipamento a partir do envio do projeto de pesquisa em que conste especificamente o uso do equipamento, juntamente com o parecer de aprovação institucional do Comitê de Ética em Pesquisa com Seres Humanos da UFSC.

3. Para utilização do sistema e realização de coleta de dados, o usuário deverá obrigatoriamente possuir treinamento prévio ou, ser acompanhado por algum responsável pela coleta que possua competência técnica para efetuar as coletas.

4. Antes do uso, obrigatoriamente, deve-se conferir se o equipamento está operando adequadamente. Qualquer problema detectado deverá ser informado ao responsável pelo equipamento;

5. Caso não haja recursos do CDS, os materiais necessários para a realização da coleta são de responsabilidade, única e exclusiva, do usuário.

6. O programa de coleta de dados da plataforma AMTI (Nexus) encontra-se instalado em um computador desktop junto ao Laboratório de Biomecânica. Não é possível a instalação e consequentemente a coleta de dados em computador pessoal.

CEPEME

7. O usuário deve ter cuidado e atenção durante o uso do aparelho, devendo seguir rigorosamente o roteiro de coleta fixado junto ao equipamento.

8. Caso ocorra algum erro do equipamento durante as coletas, os responsáveis devem ser prontamente avisados;

9. É proibida a execução de comandos no equipamento sem conhecimento prévio da finalidade. Solicite sempre ajuda dos responsáveis pelo equipamento, caso surja alguma dúvida;

10. Ao final de cada coleta, o usuário é responsável por fazer backup dos dados coletados, uma vez que, periodicamente, este desktop será submetido à limpeza de dados;

11. Antes de sair, o usuário deve certificar-se que o equipamento foi desligado. Todo o espaço deverá ser limpo e organizado;

12. Atrasos no horário agendado, maiores que 30 minutos, levarão ao cancelamento da reserva do equipamento.

Maiores informações podem ser adquiridas pelo telefone 3721-8530 (Laboratório de Biomecânica do CDS/UFSC) ou no próprio laboratório em que se encontra o equipamento no horário entre 8:00 e 12:00hs ou 13:30 e 18:00hs.

CEPEME

ELETROMIÓGRAFO DE SUPERFÍCIE WIRELESS DE 8 CANAIS – DELSYS INC

1. O agendamento para uso do sistema de EMG deve ser realizado pelo e-mail: biomec.cds@gmail.com

2. O equipamento é para uso das pesquisas da Universidade Federal de Santa Catarina (UFSC), de modo que somente será realizado o agendamento para o uso do equipamento a partir do envio do projeto de pesquisa em que conste especificamente o uso do equipamento, juntamente com o parecer de aprovação institucional do Comitê de Ética em Pesquisa com Seres Humanos da UFSC.

3. Para utilização do sistema e realização de coleta de dados, o usuário deverá obrigatoriamente possuir treinamento prévio ou, ser acompanhado por algum responsável que possua competência técnica para efetuar as coletas.

4. O equipamento possui oito sensores (eletrodos para captação do sinal EMG) que ficam armazenados no equipamento e deverão ser fixados na pele dos sujeitos durante a coleta. Ao retirar o equipamento, o usuário deverá conferir se estão todos no local, sendo que, qualquer dano ou extravio destes sensores é inteira responsabilidade do usuário das coletas.

5. Caso não haja recursos do CDS, os demais materiais necessários para a realização da coleta (fita dupla-face para fixação de eletrodos, por exemplo), são de responsabilidade, única e exclusiva, do usuário.

CEPEME

6. Antes do uso, obrigatoriamente, deve-se conferir se o equipamento está operando adequadamente. Qualquer problema detectado deverá ser informado ao responsável pelo equipamento;

7. O programa de coleta de dados do sistema de EMG encontra-se instalado em um computador desktop junto ao Laboratório de Biomecânica. Não é possível a instalação e consequentemente a coleta de dados em computador pessoal.

8. O usuário deve ter cuidado e atenção durante o uso do aparelho, devendo seguir rigorosamente o roteiro de coleta fixado junto ao equipamento.

9. Caso ocorra algum erro do equipamento durante as coletas, os responsáveis devem ser prontamente avisados;

10. É proibida a execução de comandos no equipamento sem conhecimento prévio da finalidade. Solicite sempre ajuda dos responsáveis pelo equipamento, caso surja alguma dúvida;

11. Ao final de cada coleta, o usuário é responsável por fazer backup dos dados coletados, uma vez que, periodicamente, este desktop será submetido à limpeza de dados;

12. Antes de sair, o usuário deve certificar-se que o equipamento foi desligado. Todo o espaço deverá ser limpo e organizado;

13. Atrasos no horário agendado, maiores que 30 minutos, levarão ao cancelamento da reserva do equipamento.

Maiores informações podem ser adquiridas pelo telefone 3721-8530 (Laboratório de Biomecânica do CDS/UFSC) ou no próprio laboratório em que se encontra o equipamento no horário entre 8:00 e 12:00hs ou 13:30 e 18:00hs.

CEPEME

PLATAFORMA DE FORÇA PIEZOELÉTRICA PARA SALTOS VERTICAIS QUATRO JUMP – KISTLER, INC.

1. O agendamento para uso da plataforma de saltos Quatro Jump deve ser realizado pelo e-mail: biomec.cds@gmail.com

2. O equipamento é para uso das pesquisas da Universidade Federal de Santa Catarina (UFSC), de modo que somente será realizado o agendamento para o uso do equipamento a partir do envio do projeto de pesquisa em que conste especificamente o uso do equipamento, juntamente com o parecer de aprovação institucional do Comitê de Ética em Pesquisa com Seres Humanos da UFSC.

3. Para utilização da plataforma e realização de coleta de dados, o usuário deverá obrigatoriamente possuir treinamento prévio ou, ser acompanhado por algum responsável que possua competência técnica para efetuar as coletas.

4. Antes do uso, obrigatoriamente, deve-se conferir se o equipamento está operando adequadamente. Qualquer problema detectado deverá ser informado ao responsável pelo equipamento;

5. Caso não haja recursos do CDS, os materiais necessários para a realização da coleta são de responsabilidade, única e exclusiva, do usuário.

6. O programa de coleta de dados da plataforma Quatro Jump encontra-se instalado em um computador desktop junto ao Laboratório de Biomecânica. O software também pode ser baixado gratuitamente do site da fabricante, podendo assim ser instalado em computadores pessoais.

CEPEM

Contudo, é de responsabilidade do usuário a instalação, conexão de cabos e averiguação do funcionamento do sistema em seu computador de uso pessoal.

7. O usuário deve ter cuidado e atenção durante o uso do aparelho, devendo seguir rigorosamente o roteiro de coleta fixado junto ao equipamento.

8. Caso ocorra algum erro do equipamento durante as coletas, os responsáveis devem ser prontamente avisados;

9. É proibida a execução de comandos no equipamento sem conhecimento prévio da finalidade. Solicite sempre ajuda dos responsáveis pelo equipamento, caso surja alguma dúvida;

10. Ao final de cada coleta, o usuário é responsável por fazer backup dos dados coletados, uma vez que, periodicamente, este desktop será submetido à limpeza de dados;

11. Antes de sair, o usuário deve certificar-se que o equipamento foi desligado. Todo o espaço deverá ser limpo e organizado;

12. Atrasos no horário agendado, maiores que 30 minutos, levarão ao cancelamento da reserva do equipamento.

Maiores informações podem ser adquiridas pelo telefone 3721-8530 (Laboratório de Biomecânica do CDS/UFSC) ou no próprio laboratório em que se encontra o equipamento no horário entre 8:00 e 12:00hs ou 13:30 e 18:00hs.

CEPEME

DINAMÔMETRO ISOCINÉTICO - BIODEX SYSTEN 4 PRO

1. O agendamento para uso do dinamômetro isocinético Biodex deve ser realizado pelo e-mail: biomec.cds@gmail.com

2. O equipamento é para uso das pesquisas da Universidade Federal de Santa Catarina (UFSC), de modo que somente será realizado o agendamento para o uso do equipamento a partir do envio do projeto de pesquisa em que conste especificamente o uso do equipamento, juntamente com o parecer de aprovação institucional do Comitê de Ética em Pesquisa com Seres Humanos da UFSC.

3. Para utilização da plataforma e realização de coleta de dados, o usuário deverá obrigatoriamente possuir treinamento prévio ou, ser acompanhado por algum responsável que possua competência técnica para efetuar as coletas.

4. Antes do uso, obrigatoriamente, deve-se conferir se o equipamento está operando adequadamente. Qualquer problema detectado deverá ser informado ao responsável pelo equipamento;

5. Caso não haja recursos do CDS, os materiais necessários para a realização da coleta são de responsabilidade, única e exclusiva, do usuário.

6. O programa de coleta de dados do dinamômetro Biodex encontra-se instalado em um computador desktop junto ao Laboratório de Esforço Físico.

7. O usuário deve ter cuidado e atenção durante o uso do aparelho, devendo seguir rigorosamente o roteiro de coleta fixado junto ao equipamento.

8. Caso ocorra algum erro do equipamento durante as coletas, os responsáveis devem ser prontamente avisados;

9. É proibida a execução de comandos no equipamento sem conhecimento prévio da finalidade. Solicite sempre ajuda dos responsáveis pelo equipamento, caso surja alguma dúvida;

10. Ao final de cada coleta, o usuário é responsável por fazer backup dos dados coletados, uma vez que, periodicamente, este desktop será submetido à limpeza de dados;

11. Antes de sair, o usuário deve certificar-se que o equipamento foi desligado. Todo o espaço deverá ser limpo e organizado;

12. Atrasos no horário agendado, maiores que 30 minutos, levarão ao cancelamento da reserva do equipamento.

Maiores informações podem ser adquiridas pelo telefone 3721-8530 (Laboratório de Biomecânica do CDS/UFSC) ou no próprio laboratório em que se encontra o equipamento no horário entre 8:00 e 12:00hs ou 13:30 e 18:00hs.

CEPEME

SISTEMA DE ULTRASSONOGRAFIA LOGIQ S7 EXPERT

1. O agendamento para uso do sistema de ultrassonografia deve ser realizado pelo e-mail: biomec.cds@gmail.com

2. O equipamento é para uso das pesquisas da Universidade Federal de Santa Catarina (UFSC), de modo que somente será realizado o agendamento para o uso do equipamento a partir do envio do projeto de pesquisa em que conste especificamente o uso do equipamento, juntamente com o parecer de aprovação institucional do Comitê de Ética em Pesquisa com Seres Humanos da UFSC.

3. Para utilização do sistema e realização de coleta de dados, o usuário deverá obrigatoriamente possuir treinamento prévio ou, ser acompanhado por algum responsável que possua competência técnica para efetuar as coletas.

4. Caso não haja recursos do CDS, os materiais necessários para a realização da coleta (gel, papel toalha, por exemplo), são de responsabilidade, única e exclusiva, do usuário.

5. Antes do uso, obrigatoriamente, deve-se conferir se o equipamento está operando adequadamente. Qualquer problema detectado deverá ser informado ao responsável pelo equipamento;

6. O programa de coleta de dados do sistema de ultrassonografia encontra-se instalado em um computador desktop junto ao Laboratório de Biomecânica. Não é possível a instalação e consequentemente a coleta de dados em computador pessoal.

7. O usuário deve ter cuidado e atenção durante o uso do aparelho, devendo seguir rigorosamente o roteiro de coleta fixado junto ao equipamento.

8. Caso ocorra algum erro do equipamento durante as coletas, os responsáveis devem ser prontamente avisados;

10. É proibida a execução de comandos no equipamento sem conhecimento prévio da finalidade. Solicite sempre ajuda dos responsáveis pelo equipamento, caso surja alguma dúvida;

9. Ao final de cada coleta, o usuário é responsável por fazer backup dos dados coletados, uma vez que, periodicamente, este desktop será submetido à limpeza de dados;

10. Antes de sair, o usuário deve certificar-se que o equipamento foi desligado. Todo o espaço deverá ser limpo e organizado;

11. Atrasos no horário agendado, maiores que 30 minutos, levarão ao cancelamento da reserva do equipamento.

Maiores informações podem ser adquiridas pelo telefone 3721-8530 (Laboratório de Biomecânica do CDS/UFSC) ou no próprio laboratório em que se encontra o equipamento no horário entre 8:00 e 12:00hs ou 13:30 e 18:00hs.

CEPEME

ANALISADOR DE GASES QUARK CPET – COSMED

1. O agendamento para uso do analisador de gases QUARK CPET - COSMED deve ser realizado pelo e-mail: agenda metabolica.laef@gmail.com

2. O equipamento é para uso das pesquisas da Universidade Federal de Santa Catarina (UFSC), de modo que somente será realizado o agendamento para o uso do equipamento a partir do envio do projeto de pesquisa em que conste especificamente o uso do equipamento, juntamente com o parecer de aprovação institucional do Comitê de Ética em Pesquisa com Seres Humanos da UFSC.

3. O analisador de gases é normalmente utilizado em situações de exercícios. Assim, é de inteira responsabilidade do usuário do equipamento a integridade física dos avaliados durante os testes físicos e solicitar, se julgar necessário, um atestado médico se for considerado um caso de risco.

4. Para utilização do sistema, o usuário deverá obrigatoriamente possuir treinamento prévio ou, ser acompanhado por algum responsável que possua competência técnica para efetuar as coletas.

5. Qualquer dano ou extravio dos materiais complementares é de inteira responsabilidade do usuário. Qualquer outro material para coleta de dados (fita para frequêncimetro, por exemplo) é de responsabilidade, única e exclusiva, do usuário.

6. Caso não haja recursos do CDS, os materiais necessários para a realização da coleta são de responsabilidade, única e exclusiva, do usuário.

7. Antes do uso, obrigatoriamente, deve-se conferir se o equipamento está operando adequadamente. O equipamento necessita estar ligado por no mínimo 20 minutos para iniciar suas funções. Qualquer problema detectado deverá ser informado ao responsável pelo equipamento;

8. O programa de coleta de dados do sistema (Quark PFT) encontra-se instalado em um computador desktop junto ao Laboratório do Esforço Físico. Não é possível a instalação e consequentemente a coleta de dados em computador pessoal.

9. O usuário deve ter cuidado e atenção durante o uso do aparelho, devendo seguir rigorosamente o roteiro de coleta fixado junto ao equipamento.

10. O sistema Quark PFT não permite que seja realizada coleta de dados sincronizado com outros equipamentos, por exemplo, com o sistema de Eletromiografia.

11. Caso ocorra algum erro do equipamento durante a calibração ou coletas, os responsáveis devem ser prontamente avisados;

12. É proibida a execução de comandos no equipamento sem conhecimento prévio da finalidade. É vedado o manuseio das válvulas de pressão do cilindro de gás, excetuando-se a abertura e o fechamento da válvula de liberação do gás, que deverá permanecer fechada após as calibrações do aparelho. Solicite sempre ajuda dos responsáveis pelo equipamento, caso surja alguma dúvida;

13. Ao final de cada coleta, o usuário é responsável por fazer backup dos dados coletados, uma vez que, periodicamente, este desktop será submetido à limpeza de dados;

14. Antes de sair, o usuário deve certificar-se que o equipamento foi desligado. Os materiais complementares (máscaras, fita torácica, toucas) deverão ser higienizados seguindo

CEPEME

rigorosamente o roteiro fixado junto ao equipamento. Todo o espaço deverá ser limpo e organizado;

15. Atrasos no horário agendado, maiores que 30 minutos, levarão ao cancelamento da reserva do equipamento.

Maiores informações podem ser adquiridas pelo telefone 3721-6248/6247 (Laboratório do Esforço Físico do CDS/UFSC) ou no próprio laboratório em que se encontra o equipamento no horário entre 8:00 e 12:00hs ou 13:30 e 18:00hs.

CEPEME

ANALISADOR DE GASES PORTÁTIL K5 – COSMED

1. O agendamento para uso do analisador de gases portátil K5 - COSMED deve ser realizado pelo e-mail: agenda metabolica.laef@gmail.com

2. O equipamento é para uso das pesquisas da Universidade Federal de Santa Catarina (UFSC), de modo que somente será realizado o agendamento para o uso do equipamento a partir do envio do projeto de pesquisa em que conste especificamente o uso do equipamento, juntamente com o parecer de aprovação institucional do Comitê de Ética em Pesquisa com Seres Humanos da UFSC. Em casos considerados de alto risco, um atestado médico para prática de exercícios pode ser exigido.

3. O analisador de gases é normalmente utilizado em situações de exercícios. Assim, é de inteira responsabilidade do usuário do equipamento a integridade física dos avaliados durante os testes físicos e solicitar, se julgar necessário, um atestado médico se for considerado um caso de risco.

4. Para utilização do sistema, o usuário deverá obrigatoriamente possuir treinamento prévio ou, ser acompanhado por algum responsável que possua competência técnica para efetuar as coletas.

5. Qualquer dano ou extravio dos materiais complementares é de inteira responsabilidade do usuário. Qualquer outro material para coleta de dados (fita para frequêncimetro, fitas adesivas para fixação, por exemplo) é de responsabilidade, única e exclusiva, do usuário.

6. Caso não haja recursos do CDS, os materiais necessários para a realização da coleta são de responsabilidade, única e exclusiva, do usuário.

7. Antes do uso, obrigatoriamente, deve-se conferir se o equipamento está operando adequadamente. O equipamento necessita estar ligado por no mínimo 40 minutos para iniciar suas funções. Qualquer problema detectado deverá ser informado ao responsável pelo equipamento;

8. O programa de coleta de dados do sistema (OMNIA) encontra-se instalado em um computador *notebook* junto ao Laboratório do Esforço Físico. Não é possível a instalação e consequentemente a coleta de dados em computador pessoal.

9. O usuário deve ter cuidado e atenção durante o uso do aparelho, devendo seguir rigorosamente o roteiro de coleta fixado junto ao equipamento.

10. Caso ocorra algum erro do equipamento durante a calibração ou coletas, os responsáveis devem ser prontamente avisados;

11. É proibida a execução de comandos no equipamento sem conhecimento prévio da finalidade. É vedado o manuseio das válvulas de pressão do cilindro de gás, excetuando-se a abertura e o fechamento da válvula de liberação do gás, que deverá permanecer fechada após as calibrações do aparelho. Solicite sempre ajuda dos responsáveis pelo equipamento, caso surja alguma dúvida;

12. Ao final de cada coleta, o usuário é responsável por fazer backup dos dados coletados, uma vez que, periodicamente, este desktop será submetido à limpeza de dados;

13. Antes de sair, o usuário deve certificar-se que o equipamento foi desligado. Os materiais complementares (máscaras, fita torácica, toucas) deverão ser higienizados seguindo rigorosamente o roteiro fixado junto ao equipamento. Após limpeza todo material deverá ser organizado apropriadamente na maleta que acompanha o aparelho. Todo o espaço deverá ser limpo e organizado;

14. É vedado o uso do aparelho em ambiente externo com a presença de chuva. Em caso de chuva no transcorrer da coleta, a mesma deverá ser interrompida e o aparelho armazenado em ambiente seco e seguro.

CEPEME

15. A retirada do equipamento para uso em ambientes externos a UFSC deverá seguir as normas do Departamento de Gestão Patrimonial (DGP) o qual exige o preenchimento do Termo de Autorização para retirada de bens (http://dgp.proad.ufsc.br/formularios/)

16. Para o uso do equipamento em piscina é necessário que o responsável pelo equipamento tenha ciência do ambiente em questão para posterior autorização;

17. Não será autorizado a utilização do equipamento em ambientes com exposição a artefatos (poeira, areia, serragem, ciscos) que possam bloquear os canais do equipamento.

18. Atrasos no horário agendado, maiores que 30 minutos, levarão ao cancelamento da reserva do equipamento.

Maiores informações podem ser adquiridas pelo telefone 3721-6248/6247 (Laboratório do Esforço Físico do CDS/UFSC) ou no próprio laboratório em que se encontra o equipamento no horário entre 8:00 e 12:00hs ou 13:30 e 18:00hs.

CEPEME

BICICLETA ERGOMÉTRIC EXCALIBUR SPORT – LODE

1. O agendamento para uso da bicicleta ergométrica Excalibur Sport- Lode deve ser realizado pelo e-mail: agenda metabolica.laef@gmail.com

2. O equipamento é para uso das pesquisas da Universidade Federal de Santa Catarina (UFSC), de modo que somente será realizado o agendamento para o uso do equipamento a partir do envio do projeto de pesquisa em que conste especificamente o uso do equipamento, juntamente com o parecer de aprovação institucional do Comitê de Ética em Pesquisa com Seres Humanos da UFSC.

3. Para utilização da bicicleta e realização de coleta de dados, o usuário deverá obrigatoriamente possuir treinamento prévio ou, ser acompanhado por algum responsável que possua competência técnica para efetuar as coletas.

4. Antes do uso, obrigatoriamente, deve-se conferir se o equipamento está operando adequadamente. Qualquer problema detectado deverá ser informado ao responsável pelo equipamento;

5. O programa de coleta de dados da bicicleta (Lode) encontra-se instalado em um computador desktop junto ao Laboratório de Esforço Físico.

6. O usuário deve ter cuidado e atenção durante o uso do aparelho, devendo seguir rigorosamente o roteiro de coleta fixado junto ao equipamento.

7. Caso ocorra algum erro do equipamento durante as coletas, os responsáveis devem ser prontamente avisados;

8. É proibida a execução de comandos no equipamento sem conhecimento prévio da finalidade. Solicite sempre ajuda dos responsáveis pelo equipamento, caso surja alguma dúvida;

9. Previsão de modificações no pedivela ou pedais da bicicleta devem informados antecipadamente, sujeitando-se a autorização a análise pelo responsável pelo equipamento.

10. Ao final de cada coleta, o usuário é responsável por fazer backup dos dados coletados, uma vez que, periodicamente, este desktop será submetido à limpeza de dados;

11. Antes de sair, o usuário deve certificar-se que o equipamento foi desligado. O possível suor retido na bicicleta e ao seu redor deverão ser limpos, conforme instruções fixados no equipamento. Todo o espaço deverá ser limpo e organizado.

12. Atrasos no horário agendado, maiores que 30 minutos, levarão ao cancelamento da reserva do equipamento.

Maiores informações podem ser adquiridas pelo telefone 3721-6248/6247 (Laboratório do Esforço Físico do CDS/UFSC) ou no próprio laboratório em que se encontra o equipamento no horário entre 8:00 e 12:00hs ou 13:30 e 18:00hs.

CEPEME

ANALISADOR BIOQUÍMICO PARA LACTATO E GLICOSE 2700 SELECT – YSI

1. O agendamento para uso do analisador bioquímico deve ser realizado pelo e-mail: agenda metabolica.laef@gmail.com

2. O equipamento é para uso das pesquisas da Universidade Federal de Santa Catarina (UFSC), de modo que somente será realizado o agendamento para o uso do equipamento a partir do envio do projeto de pesquisa em que conste especificamente o uso do equipamento, juntamente com o parecer de aprovação institucional do Comitê de Ética em Pesquisa com Seres Humanos da UFSC.

3. Para utilização do sistema, o usuário deverá obrigatoriamente possuir treinamento prévio ou, ser acompanhado por algum responsável que possua competência técnica para efetuar as coletas.

4. Qualquer dano ou extravio dos materiais complementares é de inteira responsabilidade do usuário. Qualquer outro material para coleta de dados (luvas, água destilada, tubos de polietileno tipo *eppendorf*, capilares de vidro) é de responsabilidade, única e exclusiva, do usuário.

5. Caso não haja recursos do CDS, os materiais necessários para a realização da coleta são de responsabilidade, única e exclusiva, do usuário.

6. Antes do uso, obrigatoriamente, deve-se conferir se o equipamento está operando adequadamente. Qualquer problema detectado deverá ser informado ao responsável pelo equipamento;

7. Para as análises de glicose sanguínea é necessário a aquisição de membrana específica, da qual o equipamento não possui.

8. O usuário deve ter cuidado e atenção durante o uso do aparelho, devendo seguir rigorosamente o roteiro de coleta fixado junto ao equipamento.

9. Caso ocorra algum erro do equipamento durante a calibração ou coletas, os responsáveis devem ser prontamente avisados;

10. É proibida a execução de comandos no equipamento sem conhecimento prévio da finalidade. Solicite sempre ajuda dos responsáveis pelo equipamento, caso surja alguma dúvida;

11. Ao final de cada coleta, o usuário é responsável por fazer backup dos dados coletados, uma vez que, periodicamente, este desktop será submetido à limpeza de dados.

12. Antes de sair, o usuário deve certificar-se que o equipamento foi desligado. O descarte dos dejetos (materiais contaminados, perfurocortantes, soluções de lixo tóxico) deverão seguir o destino apropriado. Após limpeza todo material deverá ser organizado apropriadamente na maleta que acompanha o aparelho. Todo o espaço deverá ser limpo e organizado. O caderno de controle do aparelho deverá ser preenchido adequadamente, conforme orientações fornecidas por algum responsável presente no laboratório.

13. Atrasos no horário agendado, maiores que 30 minutos, levarão ao cancelamento da reserva do equipamento.

Maiores informações podem ser adquiridas pelo telefone 3721-6248/6247 (Laboratório do Esforço Físico do CDS/UFSC) ou no próprio laboratório em que se encontra o equipamento no horário entre 8:00 e 12:00hs ou 13:30 e 18:00hs.

CEPEME

SIMULADOR DE ALTITUDE - COLORADO ALTITUDE TRAINING

1. O agendamento para uso do simulador de altitude deve ser realizado pelo e-mail: agenda metabolica.laef@gmail.com

2. O equipamento é para uso das pesquisas da Universidade Federal de Santa Catarina (UFSC), de modo que somente será realizado o agendamento para o uso do equipamento a partir do envio do projeto de pesquisa em que conste especificamente o uso do equipamento, juntamente com o parecer de aprovação institucional do Comitê de Ética em Pesquisa com Seres Humanos da UFSC.

3. Para utilização da câmara e realização de coleta de dados, o usuário deverá obrigatoriamente possuir treinamento prévio ou, ser acompanhado por algum responsável que possua competência técnica para operar o equipamento.

4. Antes do uso, obrigatoriamente, deve-se conferir se o equipamento está operando adequadamente. Qualquer problema detectado deverá ser informado ao responsável pelo equipamento;

5. O usuário deve ter cuidado e atenção durante o uso do aparelho, devendo seguir rigorosamente o roteiro de coleta fixado junto ao equipamento.

6. Caso ocorra algum erro do equipamento durante as coletas, os responsáveis devem ser prontamente avisados;

7. É proibida a execução de comandos no equipamento sem conhecimento prévio da finalidade. Solicite sempre ajuda dos responsáveis pelo equipamento, caso surja alguma dúvida;

8. Antes de sair, o usuário deve certificar-se que o equipamento foi desligado. Todo o espaço deverá ser limpo e organizado; O possível suor retido na câmara deverá ser limpo, conforme instruções fixados no local.

9. Atrasos no horário agendado, maiores que 30 minutos, levarão ao cancelamento da reserva do equipamento.

Maiores informações podem ser adquiridas pelo telefone 3721-6248/6247 (Laboratório do Esforço Físico do CDS/UFSC) ou no próprio laboratório em que se encontra o equipamento no horário entre 8:00 e 12:00hs ou 13:30 e 18:00hs.

CEPEME

ESTEIRA ERGOMÉTRICA PARA CADEIRA DE RODAS E CICLISMO - H/P/COSMOS

1. O agendamento para uso da esteira ergométrica deve ser realizado pelo e-mail: agenda metabolica.laef@gmail.com

2. O equipamento é para uso das pesquisas da Universidade Federal de Santa Catarina (UFSC), de modo que somente será realizado o agendamento para o uso do equipamento a partir do envio do projeto de pesquisa em que conste especificamente o uso do equipamento, juntamente com o parecer de aprovação institucional do Comitê de Ética em Pesquisa com Seres Humanos da UFSC.

3. Para utilização da esteira rolante e realização de coleta de dados, o usuário deverá obrigatoriamente possuir treinamento prévio ou, ser acompanhado por algum responsável que possua competência técnica para efetuar as coletas.

4. Antes do uso, obrigatoriamente, deve-se conferir se o equipamento está operando adequadamente. Qualquer problema detectado deverá ser informado ao responsável pelo equipamento;

5. O usuário deve ter cuidado e atenção durante o uso do aparelho, devendo seguir rigorosamente o roteiro de coleta fixado junto ao equipamento.

6. Caso ocorra algum erro do equipamento durante as coletas, os responsáveis devem ser prontamente avisados;

7. É proibida a execução de comandos no equipamento sem conhecimento prévio da finalidade. Solicite sempre ajuda dos responsáveis pelo equipamento, caso surja alguma dúvida;

8. Antes de sair, o usuário deve certificar-se que o equipamento foi desligado. O possível suor retido na esteira deverá ser limpo, conforme instruções fixados no local; Todo o espaço deverá ser limpo e organizado.

10. Atrasos no horário agendado, maiores que 30 minutos, levarão ao cancelamento da reserva do equipamento.

Maiores informações podem ser adquiridas pelo telefone 3721-6248/6247 (Laboratório do Esforço Físico do CDS/UFSC) ou no próprio laboratório em que se encontra o equipamento no horário entre 8:00 e 12:00hs ou 13:30 e 18:00hs.

CEPEME

IMPEDÂNCIA BIOELÉTRICA – IN-BODY 720

1. O agendamento para uso da Impedância Biolétrica (In-Body 720) deve ser realizado pelo site/e-mail: diego.augusto@ufsc.br;

2. O equipamento é para uso das pesquisas da Universidade Federal de Santa Catarina (UFSC), de modo que somente será realizado o agendamento para o uso do equipamento a partir do envio do projeto de pesquisa em que conste especificamente o uso do equipamento, juntamente com o parecer de aprovação institucional do Comitê de Ética em pesquisa com Seres Humanos da UFSC.

3. Caso não haja recursos do CDS, os materiais necessários para a realização da coleta são de responsabilidade, única e exclusiva, do usuário.

4. Para uso da Impedância Biolétrica (In-Body 720) são necessários papel toalha e álcool gel para higiene do usuário, das hastes do equipamento em que o usuário colocará as mãos e da plataforma em que o usuário colocará os pés.

5. Para uso da Impedância Biolétrica (In-Body 720) é necessário que o usuário traga roupa apropriada para avaliação física (shorts e top para as mulheres e shorts para os homens);

6. Para uso da Impedância Biolétrica (In-Body 720) é necessário que o usuário tenha conhecimento tanto dos cuidados pré-testes quanto dos cuidados durante o teste necessários para a realização do exame. O usuário é inteiramente responsável por seguir as recomendações do fabricante do aparelho que se encontram disponibilizadas livremente na internet.

5. Para uso da Impedância Biolétrica (In-Body 720) e arquivamento dos dados se faz necessário a ligação com a impressora que veio junto com o equipamento, de modo que o usuário pode imprimir o resultado e arquivá-lo da maneira que preferir. Assim, se faz necessário que o usuário tenha em mãos o cartucho colorido da impressora, coloca-lo na impressora para imprimir os resultados. Para providenciar o cartucho da impressão deve-se solicitar na reserva do equipamento a marca e o modelo da impressora.

6. Antes do uso, obrigatoriamente, deve-se conferir se o aparelho está conectado ao transformador e ao no-break – o equipamento e a impressora são de voltagem 110v;

7. O usuário deve ter cuidado e atenção durante o uso do aparelho, devendo seguir rigorosamente o roteiro de coleta fixado na sala onde se encontra o mesmo, para que não ocorram acidentes que possam danificar o equipamento e seus acessórios. Atenção especial deve ser dada ao ligar o equipamento e seguir as especificações da tela inicial da Impedância Biolétrica (In-Body 720) – a tela do aparelho é autoexplicativa.

8. O aparelho não tem plug-in com notebook ou desktop, de modo que os resultados devem ser impressos para posterior arquivamento. O usuário é responsável por fazer a impressão dos exames coletados, uma vez que, periodicamente, a Impedância Biolétrica (In-Body 720) é reiniciada e, ao reiniciar os arquivos da memória são perdidos;

9. Caso ocorra algum erro no equipamento, os responsáveis devem ser prontamente avisados;

10. É proibida a execução de comandos no equipamento sem conhecimento prévio da sua finalidade. Solicite sempre ajuda dos responsáveis pelo equipamento, caso surja alguma dúvida;

CEPEME

11. Antes de sair, o usuário deve limpar com papel toalha e álcool gel a plataforma e as hastes tocadas pelo o usuário;

12. Atrasos no horário agendado, maiores que 30 minutos, levarão ao cancelamento da reserva do equipamento.

Maiores informações podem ser adquiridas pelo telefone 3721-8564 (Núcleo de Pesquisa em Cineantropometria e Desempenho Humao) ou no próprio laboratório em que se encontra o equipamento no horário entre 8:00 e 12:00hs ou 13:00 e 17:00hs.

CEPEME

PLESTIMÓGRAFO POR DESLOCAMENTO DE AR – BODPOD

1. O agendamento para uso da pletismografia por deslocamento de ar (BOD- POD) deve ser realizado pelo e-mail: diego.augusto@ufsc.br;

2. O equipamento é para uso das pesquisas da Universidade Federal de Santa Catarina (UFSC), de modo que somente será realizado o agendamento para o uso do equipamento a partir do envio do projeto de pesquisa em que conste especificamente o uso do equipamento com as especificações dos cuidados pré-testes, juntamente com o parecer de aprovação institucional do Comitê de Ética em Pesquisa com Seres Humanos da UFSC.

3. Caso não haja recursos do CDS, os materiais necessários para a realização da coleta são de responsabilidade, única e exclusiva, do usuário.

4. Para uso da pletismografia por deslocamento de ar (BOD- POD) é necessário que o usuário traga papel toalha e álcool gel para higiene do usuário e do local em que irá sentar no equipamento.

5. Para uso da pletismografia por deslocamento de ar (BOD- POD) é necessário que o usuário traga roupa de banho (maiô para as mulheres e sunga para os homens), juntamente com uma touca de natação que pode ser de silicone ou de tecido;

6. Para uso da pletismografia por deslocamento de ar (BOD- POD) é necessário que o usuário tenha conhecimento tanto dos cuidados pré-testes quanto dos cuidados durante o teste necessários para a realização do exame. O usuário é inteiramente responsável por seguir as recomendações do fabricante do aparelho que se encontram disponibilizadas livremente na internet.

7. Para uso da pletismografia por deslocamento de ar (BOD- POD) e arquivamento dos dados se faz necessário a ligação com a impressora e com o desktop que vieram juntos com o equipamento.

8. Se o usuário tiver interesse na impressão do resultado é necessário que tenha em mãos o cartucho colorido da impressora e coloque-o, cuidadosamente na impressora. Para providenciar o cartucho da impressão deve-se solicitar na reserva do equipamento a marca e o modelo da impressora.

9. O desktop a ser utilizado para a transferência dos dados é de uso exclusivo das coletas com a pletismografia por deslocamento de ar (BOD- POD). Ao final de cada coleta, o usuário é responsável por fazer backup dos dados coletados, uma vez que, periodicamente, este desktop será submetido à limpeza de dados;

10. Antes do uso, obrigatoriamente, deve-se conferir se o aparelho está conectado ao transformador e ao no-break;

11. O usuário deve ter cuidado e atenção durante o uso do aparelho, devendo seguir rigorosamente o roteiro de coleta fixado na sala em que se encontra o mesmo, para que não ocorram acidentes que possam danificar o equipamento e os acessórios. Atenção especial deve ser dada ao ligar o equipamento e seguir as especificações da tela inicial do desktop que já está com o programa do equipamento instalado.

12. Durante todo o exame, a temperatura da sala de avaliação deve ser mantida de 19 a 22 graus, de modo que o usuário também é responsável por ligar e desligar o ar-condicionado.

CEPEME

13. Caso ocorra algum erro no equipamento, os responsáveis devem ser prontamente avisados;

14. É proibida a execução de comandos no equipamento sem conhecimento prévio da finalidade. Solicite sempre ajuda dos responsáveis pelo equipamento, caso surja alguma dúvida;

15. Antes de sair, o usuário deve certificar-se que o equipamento foi desligado e limpar com papel toalha e álcool gel o local em que o usuário sentou no equipamento;

16. Atrasos no horário agendado, maiores que 30 minutos, levarão ao cancelamento da reserva do equipamento.

Maiores informações podem ser adquiridas pelo telefone 3721-8564 (Núcleo de Pesquisa em Cineantropometria e Desempenho Humao) ou no próprio laboratório em que se encontra o equipamento no horário entre 8:00 e 12:00hs ou 13:00 e 17:00hs.

CEPEME

SISTEMA DE DENSITOMETRIA ÓSSEA MODELO DISCOVERY WI (DXA)

1. O agendamento para uso da absorciometria radiológica de dupla energia (DXA) deve ser realizado pelo site/e-mail: diego.augusto@ufsc.br;

2. O equipamento é para uso das pesquisas da Universidade Federal de Santa Catarina (UFSC), de modo que somente será realizado o agendamento para o uso do equipamento a partir do envio do projeto de pesquisa em que conste especificamente o uso do equipamento com as especificações dos cuidados pré-testes, juntamente com o parecer de aprovação institucional do Comitê de Ética em Pesquisa com Seres Humanos da UFSC.

3. Caso não haja recursos do CDS, os materiais necessários para a realização da coleta são de responsabilidade, única e exclusiva, do usuário.

4. Para uso da absorciometria radiológica de dupla energia (DXA) é necessário que o usuário traga papel toalha do tamanho que possa forrar a maca (mínimo de 1m70cm de comprimento x 60 cm de largura) e álcool gel para higiene do usuário e do local em que irá se posicionar no equipamento.

5. Para uso da absorciometria radiológica de dupla energia (DXA) é necessário que o usuário traga roupa apropriada para avaliação física (shorts e top para as mulheres e shorts para os homens);

6. Para uso da absorciometria radiológica de dupla energia (DXA) é necessário que o usuário tenha conhecimento tanto dos cuidados pré-testes quanto dos cuidados durante o teste

necessários para a realização do exame. O usuário é inteiramente responsável por seguir as recomendações do fabricante do aparelho que se encontram disponibilizadas livremente na internet.

7. Para uso da absorciometria radiológica de dupla energia (DXA) e arquivamento dos dados se faz necessário a ligação com a impressora e com o desktop que vieram juntos com o equipamento.

8. Se o usuário tiver interesse na impressão do resultado é necessário que tenha em mãos o cartucho colorido da impressora e coloque-o, cuidadosamente na impressora. Para providenciar o cartucho da impressão deve-se solicitar na reserva do equipamento a marca e o modelo da impressora.

9. O desktop a ser utilizado para a transferência dos dados é de uso exclusivo das coletas com a absorciometria radiológica de dupla energia (DXA). Ao final de cada coleta, o usuário é responsável por fazer backup dos dados coletados (com um pen-drive, por exemplo), uma vez que, periodicamente, este desktop será submetido à limpeza de dados;

10. Antes do uso, obrigatoriamente, deve-se conferir se o aparelho está conectado ao transformador e ao no-break;

11. O usuário deve ter cuidado e atenção durante o uso do aparelho, devendo seguir rigorosamente o roteiro de coleta fixado na sala em que se encontra o mesmo, para que não ocorram acidentes que possam danificar o equipamento e os acessórios. Atenção especial deve ser dada ao ligar o equipamento e seguir as especificações da tela inicial do desktop que já está com o programa do equipamento instalado.

12. Durante todo o exame, a temperatura da sala de avaliação deve ser mantida de 19 a 22 graus, de modo que o usuário também é responsável por ligar e desligar o ar-condicionado.

13. Caso ocorra algum erro no equipamento, os responsáveis devem ser prontamente avisados;

14. É proibida a execução de comandos no equipamento sem conhecimento prévio da finalidade. Solicite sempre ajuda dos responsáveis pelo equipamento, caso surja alguma dúvida;

15. Antes de sair, o usuário deve certificar-se que o equipamento foi desligado e limpar com papel toalha e álcool gel o local em que foi usado pelo usuário do equipamento;

16. Atrasos no horário agendado, maiores que 30 minutos, levarão ao cancelamento da reserva do equipamento.

CEPEME

Maiores informações podem ser adquiridas pelo telefone 3721-8564 (Núcleo de Pesquisa em Cineantropometria e Desempenho Humao) ou no próprio laboratório em que se encontra o equipamento no horário entre 8:00 e 12:00hs ou 13:00 e 17:00hs.

CEPEME

FOTOPLETISMOGRAFIA DE DEDO - FINOMETER-PRO

1. O agendamento para uso da Fotopletismografia de dedo (Finometer-PRO) deve ser realizado pelo site/ email;

2. Os materiais necessários para a realização da coleta são de responsabilidade, única e exclusiva, do usuário, inclusive no caso de eletrodos, algodão para a higiene da pele do avaliado e papel para forrar a maca;

3. Antes do uso, obrigatoriamente, deve-se conferir se o aparelho está conectado ao transformador e ao no-break;

4. O usuário deve ter cuidado e atenção durante o uso do aparelho, devendo seguir rigorosamente o roteiro de coleta fixado na sala onde se encontra o mesmo, para que não ocorram acidentes que possam danificar o equipamento e seus acessórios. Atenção especial deve ser dada aos *cuffs* que são colocados no dedo do avaliado, pois são bastante sensíveis e não podem ser deformados;

5. O notebook a ser utilizado para a transferência dos dados é de uso exclusivo das coletas com a Fotopletismografia de dedo (Finometer-PRO). Ao final de cada coleta, o usuário é responsável por fazer backup dos dados coletados, uma vez que, periodicamente, este notebook será submetido à limpeza de dados;

6. Caso ocorra algum erro no equipamento, os responsáveis devem ser prontamente avisados;

7. É proibida a execução de comandos no equipamento sem conhecimento prévio da sua finalidade. Solicite sempre ajuda dos responsáveis pelo equipamento, caso surja alguma dúvida;

8. Antes de sair, o usuário deve retirar o forro da maca e todos os materiais que foram utilizados na coleta, realizando o devido descarte;

9. Atrasos no horário agendado, maiores que 30 minutos, levarão ao cancelamento da reserva do equipamento.

Maiores informações podem ser adquiridas pelo telefone 3721- ou no próprio laboratório onde está o equipamento CEPEME no horário entre 8:00 e 12:00hs ou 13:00 e 17:00hs.

CEPEME